

راه‌های تصویری استفاده از نرم افزار موبایلی "ساحل"



تهیه کنندگان:

محمد استادچینی گر کارشناس بخش سازماندهی Chinigar.m@scu.ac.ir

حجت الله عسکری کارشناس بخش مرجع askari.h@scu.ac.ir

راه های ارتباطی کتابخانه مرکزی



تلفن: ۰۶۱ - ۳۳۳۳۲۰۶۰

تلفن - نمابر: ۰۶۱ - ۳۳۳۶۰۲۴۴

ایمیل کتابخانه:

it.centlib@scu.ac.i

اینستاگرام:

scu_central_library

اعضای محترم کتابخانه، قادرند با استفاده از نرم افزار موبایلی «ساحل» که بر بستر اندروید طراحی شده است، از امکانات زیر استفاده کنند:



- جستجو منابع در تمامی کتابخانه‌های دانشگاه به صورت پیشرفته، کلیدواژه و مرور.
- ارسال درخواست تمدید مدارک در دست امانت.
- مشاهده سوابق امانت و مدارک رزرو شده کاربر.
- افزودن جستجوهای منتخب و آثار منتخب به لیست علاقه‌مندی‌ها.
- اطلاع از تازه‌ها و اخبار کتابخانه و ...

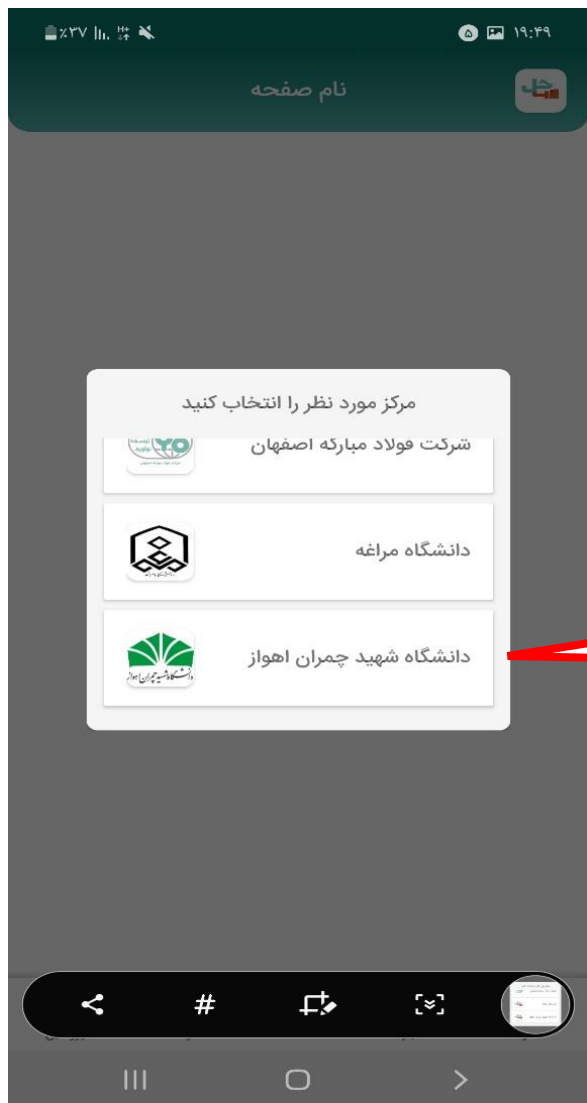
برای دانلود نرم افزار کتابخانه همراه ساحل می توانید از لینک زیر استفاده کنید:

<https://cafebazaar.ir/app/com.parslib.sahel>

و یا به صفحه یا نرم افزار بازار مراجعه فرمایید.

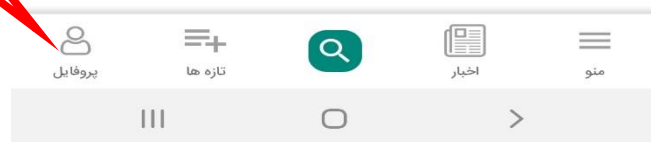
❖ پس از نصب برای شروع لازم است دانشگاه شهید چمران اهواز را به عنوان مرکز مورد نظر خود انتخاب نمایید.

انتخاب مرکز



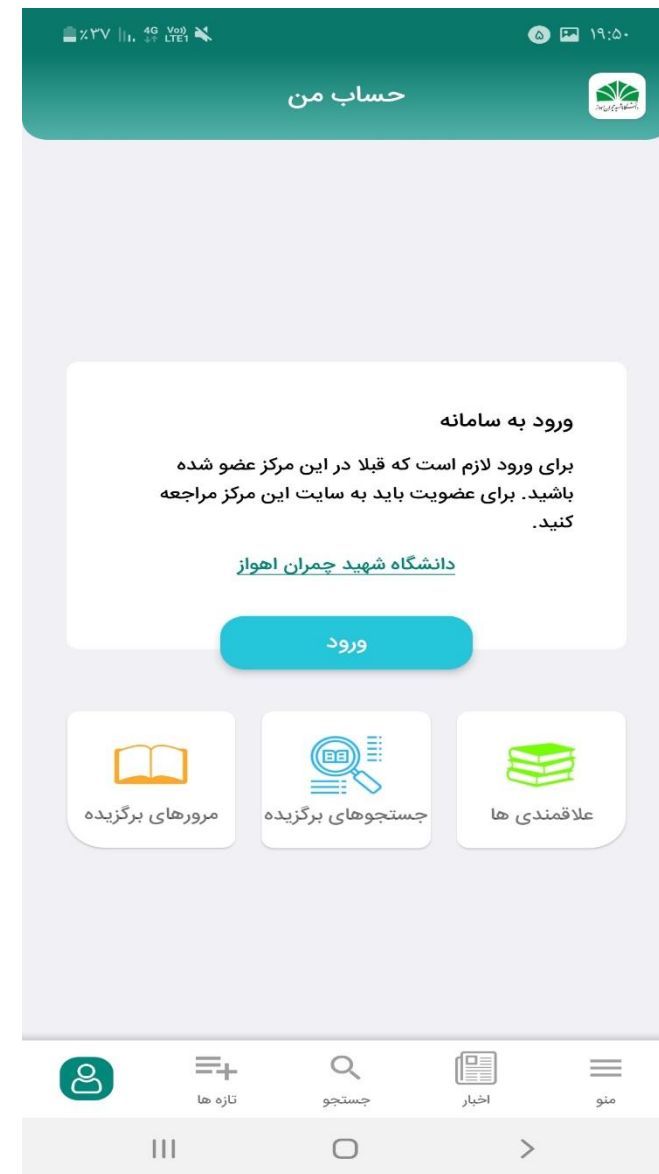


پروفایل



پس از انتخاب مرکز
صفحه جستجو نمایش
داده می شود. در اینجا
لازم است در ابتدا برای
ورود به نرم افزار به
قسمت **پروفایل** مراجعه
نمایید.

برای ورود لازم است از قبل عضو کتابخانه باشید تا در اینجا از نام کاربری و رمز عبوری که قبلا برای شما تعریف شده است، استفاده نمایید.



- دانشجویان گرامی ورودی قبل از سال ۹۷ برای نام کاربری، شماره دانشجویی و برای رمز عبور، از کدملی استفاده نمایند.
- دانشجویان گرامی ورودی سال ۹۷ به بعد، هم برای نام کاربری و هم برای رمز عبور، از کدملی استفاده نمایند.
- اعضای محترم هیات علمی اگر توسط کتابخانه عضو شده‌اند هم برای نام کاربری و هم برای رمز عبور از کدملی استفاده نمایند.
- تمامی اعضایی که شخصا نام کاربری و رمز عبور برای خود تعریف نموده‌اند، باید با استفاده از آن وارد نرم افزار شوند.
- دانشجویانی که در مقاطع قبلی تحصیلی به هر صورتی عضو کتابخانه بوده‌اند باید از همان نام کاربری قبلی استفاده نمایند زیرا در نرم افزار امکان اختصاص دو نام کاربری برای یک شخص واحد وجود ندارد.
- در صورت بروز هرگونه مشکل در ورود به نرم افزار می توانید با داخلی ۵۰۱۰ تماس برقرار نمایید.



پس از ورود شما قادر خواهید بود از قسمت‌های مختلف نرم‌افزار استفاده نمایید. برای مثال مدارکی را که قبلاً امانت گرفته‌اید و یا در حال حاضر در امانت دارید مشاهده بفرمایید.

20:01 4G 33

< در دست امانت

شماره رکورد: ۲۱۷۳۸۰

عنوان: هنر شناخت مردم: چگونه می‌توان دیگران را ارزیابی کرد و به زبان خودشان با آنان سخن گفت

بارکد: ۵۶۶۴۲۹

از تاریخ: ۱۳۹۵/۱۱/۱۶

تا تاریخ: ۱۳۹۹/۱۱/۲۸

محل نگهداری: کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد دانشگاه شهید چمران

۱۳۹۵/۱۱/۱۶ **تمدید**

شماره رکورد: ۲۳۵۲۲۲

عنوان: راهنمای جوش و اتصالات جوشی در ساختمان‌های فولادی (نظارت - اجرا) ویژه آزمونهای نظام مهندسی

بارکد: ۵۹۸۹۸۸

از تاریخ: ۱۳۹۶/۰۷/۱۸

تا تاریخ: ۱۳۹۹/۱۱/۲۸

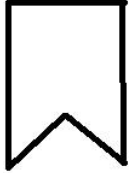
محل نگهداری: کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد دانشگاه شهید چمران

۱۳۹۶/۰۷/۱۸ **تمدید**



با ورود به قسمت مدارک در دست امانت شما قادر خواهید بود هم مدارکی را که در امانت دارید ملاحظه نمایید و هم با مشاهده تاریخ بازگشت، در صورت نیاز درخواست تمدید خود را ارسال نمایید.



با ورود به صفحه **تازه ها** شما می
توانید لیست منابعی که تازه به
کتابخانه اضافه شده اند را مشاهده
نمایید. همچنین در این قسمت شما
می توانید با کمک کلید 
مدرک مورد نظر خود را به قسمت
علاقه مندی ها اضافه نمایید.



با ورود به صفحه جستجو شما قادر خواهید بود تا با انتخاب نوع مدرک مورد نظر خود از انواع روش‌های جستجوی کلیدواژه‌ای، پیشرفته و مروری استفاده نمایید.





با تشکر از توجه
شما عزیزان