

راهنمای تصویری و قدم به قدم درخواست رزرو از راه دور در نرم افزار کتابخانه ای آذرسا

گام اول: ابتدا با جستجو در نرم افزار، کتاب خود را که در امانت یک عضو دیگر است پیدا کنید.

گام دوم: روی کلید درخواست رزرو کلیک نمایید.

The screenshot shows the library's search results page. On the left, there is a sidebar with a search box and several buttons: 'جستجو' (Search), 'افزودن به کتابخانه شخصی' (Add to personal library), 'پیشنهاد خرید' (Purchase suggestion), and 'درخواست رزرو' (Request reservation). A red arrow labeled 'گام دوم' (Step 2) points to the 'درخواست رزرو' button. The main content area displays the details of a book, including its title, author, and publication information. A red arrow labeled 'گام اول' (Step 1) points to the 'درخواست رزرو' button in the sidebar. Below the book details, there is a table with columns for 'نمایش جزئیات' (Show details), 'نمایش کامل جزئیات' (Show full details), 'کتابخانه مرکزی چمران (1)' (Chamran Central Library (1)), and 'کتابخانه مرکزی چمران (1)' (Chamran Central Library (1)). The table contains two rows of data, with the first row having a red circle around the 'در امانت' (On loan) status.

نمایش جزئیات	نمایش کامل جزئیات	کتابخانه مرکزی چمران (1)	کتابخانه مرکزی چمران (1)
در امانت	در امانت	127541	126448
1395/2/12	1395/7/26		

گام سوم: با توجه به مشخصات (جلد، جزء و...) کتاب مورد نظر خود را انتخاب نموده و تایید کنید .

The screenshot shows the website interface for reserving books. At the top, there is a navigation bar with the university logo and name: "دانشگاه شهید چمران اهواز" and "کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد". Below this is a menu with options like "اصطلاحنامه", "تمام من", "منابع دیجیتال", "مسئدات", "گاری", "کتابخانه شخصی", "پرسش و پاسخ", and "تازه ها".

The main content area displays a search result for "کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد". A table lists available books with columns for "عنوان", "کتابخانه", "بخش", "تاریخ", "جزء", "کتابخانه", and "جلد". The table contains two entries:

عنوان	کتابخانه	بخش	تاریخ	جزء	کتابخانه	جلد
معادلات دیفرانسیل	کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد	کتابخانه مرکزی (1) چمران	11-12	مجله نگاه‌آزاد	کتابخانه مرکزی (1) چمران	11
		کتابخانه مرکزی (1) چمران			کتابخانه مرکزی (1) چمران	12

A red circle highlights the text "گام سوم" (Step 3) in a speech bubble, and a green box highlights the table content. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock displaying "11:49" and "۲۰۱۷/۱۲/۱۰".

گام چهارم: برای ایجاد یک رزرو جدید برای کتاب انتخاب شده دوباره روی کلید رزرو کلیک نمایید.

The screenshot shows a web browser window with the URL `elib.scu.ac.ir/faces/loan/reserve/biblioReserveList.jsp?_afPfm=h2j0jexfq.4`. The page header includes the university logo and name: "دانشگاه شهید حرمان اهواز کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد". The main content area displays a table of reservation options for the book "عنوان: معادلات دیفرانسیل" (Title: Differential Equations). The table has columns for "ردیف کتابخانه" (Library Index), "از تاریخ" (From Date), "تا تاریخ" (To Date), and "وضعیت" (Status). A red arrow points to the "رزرو" (Reserve) button in the first row of the table. The status of the reservation is "رزرو" (Reserved).

ردیف کتابخانه	از تاریخ	تا تاریخ	وضعیت
۱			رزرو

گام پنجم: پس از تعیین تاریخ جهت ارسال درخواست رزرو روی کلید تایید کلیک کنید. (سیستم براساس مقطع تحصیلی شما یک بازه ۲۴ الی ۴۸ ساعته جهت رزرو برای شما تعیین می کند. که البته تاریخ آن قابل تغییر است و می باید براساس زمان بازگشت کتاب مورد نظرتان آن را تنظیم نمایید. در سایر قسمت ها تغییر ایجاد نکنید.)

The screenshot shows a web browser window with the URL `elib.scu.ac.ir/faces/loan/reserve/biblioReserveList.jspx?_afPfm=h2j0jexfq.5`. The page header includes the library logo and navigation links. The main content area is titled "ارسال درخواست رزرو" (Reserve Request) and contains the following information:

- اطلاعات مدرک:** کتابخانه: کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد دانشگاه شهید چمران
عنوان: معادلات دفرانسیل
شماره مدرک: ۸۱-۴۳۴
ناشر: نور
- انتخاب بازه زمانی:**
 - از تاریخ: 1396/8/6
 - تا تاریخ: 1396/8/7
- نوع درخواست:** رزرو عادی (selected), رزرو از راه دور
- بازه قابل تغییر است؟:** بله (selected), خیر

At the bottom of the form, there are two buttons: "انصراف" (Cancel) and "تایید" (Confirm). A red arrow points to the "تایید" button, which is also circled in red. The text "گام پنجم" (Step 5) is written inside the arrow.

Processing request...

کلیه حقوق معنوی این نرم افزار متعلق به شرکت پارس آدرکس می باشد.

۱۱:۲۵ ق.ظ
۲۰۱۷/۲۸/۱۰

توصیه:

* شما با انجام مراحل بالا فقط درخواست رزرو را ارسال می کنید. اما حتما این درخواست باید توسط کتابدار بخش امانت تایید شود. تا در سیستم امانت اعمال گردد. برای چک کردن این امر و همچنین ایجاد ویرایش احتمالی بر روی درخواست رزرو خود، می توانید به کتابخانه شخصی، قسمت مشاهده رزروهای کاربر مراجعه فرمایید.

درخواست جدید یعنی هنوز
درخواست شما تایید یا رد نشده
است

مشاهده رزروهای کاربر

ردیف	عنوان مدرک	جلد	قسمت	جزء	کتابخانه	از تاریخ	تا تاریخ	نوع درخواست	عملیات
1	معادلات دیفرانسیل				کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد دانشگاه شهید چمران	۱۳۹۶/۰۸/۰۶	۱۳۹۶/۰۸/۰۷	رزرو عادی	درخواست جدید

نکته: هرگز تغییر در وضعیت درخواست شما از طریق رایانامه به شما اطلاع داده خواهد شد